



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

## COLOCAR AS COTAÇÕES DE PREÇOS



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

SOLICITAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Ao  
Departamento Financeiro  
Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro

**ASSUNTO:** SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.

Senhor Tesoureiro,

Venho por meio desta solicitar a Vossa Senhoria que informe sobre a disponibilidade orçamentária, bem como a classificação orçamentária/financeira dos recursos para custeio da despesa referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 001/2025**, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.**

O valor total estimado da presente demanda é de R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais).

Para tanto, encaminhamos os autos do processo administrativo acima identificado.

Na certeza do pronto atendimento a esta solicitação, aproveitamos o ensejo para reiterar nossos votos de elevado apreço.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 7 de Janeiro de 2025

*Onaide da Silva Araújo*  
Servidor Câmara Municipal



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

INFORMAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A(o) Excelentíssimo(a) Senhor(a)  
Osmiranda Pereira da Silva  
Presidente da Câmara Municipal

**ASSUNTO:** INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.

Em resposta a vossa solicitação, conforme encaminhamento a este departamento, que revendo a Lei Orçamentária vigente no corrente exercício financeiro, verificou-se que há programa, classificação e disponibilidade orçamentária necessária e suficiente para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, objeto do Processo Administrativo nº 001/2025, podendo ainda, se for o caso, ser o saldo orçamentário suplementado, sob a seguinte rubrica:

Unidade: Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro/PI;  
Fonte de Recurso: Recursos Próprios / Duodécimo;  
Natureza da Despesa: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica;

Remetam-se os autos à Autoridade Competente.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 8 de Janeiro de 2025

Tesoureiro da Câmara Municipal



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Na qualidade de ordenador(a) de despesas, **DECLARO**, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a presente despesa, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**, no valor R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais), tem adequação orçamentária e financeira.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 8 de Janeiro de 2025

Osmiranda Pereira da Silva  
Presidente da Câmara Municipal



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

DESPACHO PARA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

À Secretaria da Câmara Municipal

Em resposta a vossa solicitação para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, objeto do Processo Administrativo nº 001/2025, informo que foram realizadas Estudo Técnico Preliminar e Levantamento de Preços de Mercado, conforme documentos em anexo.

Fica autorizado a elaboração do Termo de Referência, em conformidade com o que determina o inciso XXIII, artigo 6º da Lei 14.133/2021, conforme quantitativos solicitados e preços estimados, nos termos da tabela abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO						
Item	Descrição	Unidade	Quant. Mês	Quant. Veiculos	R\$ Unit.	R\$ Total
1	TIPO PICK UP 4X4, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, MOVIDO A DIESEL, MANUAL OU AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	2	R\$ 11.250,00	R\$ 45.000,00
QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Câmara Municipal   Quantidade: 2,00   Valor Total R\$ 22.500,00						
2	TIPO SUV COMPACTA, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, FLEX, MÍNIMO 150CV, CONTROLE DE ESTABILIDADE, BANCO DA SEGUNDA FILEIRA BIPARTIDO, REBATIVEL, CORREDIÇO E RECLINÁVEL, BANCO DA TERCEIRA FILEIRA REBATIVEL, SENSOR DE ESTACIONAMENTO E CAMERA DE RÉ AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	1	R\$ 8.200,00	R\$ 16.400,00
QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Câmara Municipal   Quantidade: 2,00   Valor Total R\$ 16.400,00						
Valor Total						R\$ 61.400,00

Uma vez elaborado o Termo de Referência, que subsidiará a realização do processo de contratação, devolva-se os autos do presente processo para análise, e se for o caso, aprovação e autorização para processamento.

Remetam-se os autos ao Setor Requisitante.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 8 de Janeiro de 2025.

---

Osmiranda Pereira da Silva  
Presidente da Câmara Municipal



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 - OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**

**2 - JUSTIFICATIVA**

A presente contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de manutenção em computadores e impressoras visa atender as necessidades operacionais da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI, garantindo o pleno funcionamento dos equipamentos de tecnologia e comunicação utilizados na execução das atividades administrativas e legislativas.

Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são essenciais para assegurar a continuidade e eficiência dos trabalhos realizados, bem como para evitar interrupções que possam comprometer o atendimento ao público, o registro das atividades legislativas e a gestão administrativa.

A contratação de uma empresa especializada justifica-se pela necessidade de contar com profissionais capacitados e com experiência técnica para a identificação e solução de problemas nos equipamentos, garantindo a qualidade dos serviços e o prolongamento da vida útil dos bens patrimoniais da instituição.

**3 – ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

3.1. Serão de responsabilidade da vencedora e contratada, a execução dos seguintes serviços relativos à realização do objeto no prazo de 2 (dois) meses:

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**

EM ANEXO

ITENS	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT	QUANT. MESES	VALOR UNIT	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	TIPO PICK UP 4X4, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELÉTRICOS, MÓVIDO A DIESEL, MANUAL OU AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	2	R\$ 11.250,00	R\$ 22.500,00	R\$ 45.000,00



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

TIPO SUV COMPACTA, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELÉTRICOS, FLEX, MÍNIMO 150CV, CONTROLE DE ESTABILIDADE, BANCO DA SEGUNDA FILEIRA BIPARTIDO, REBATÍVEL, CORRÊDICO E RECLINÁVEL, BANCO DA TERCEIRA FILEIRA REBATÍVEL, SENSOR DE ESTACIONAMENTO E CAMERA DE RÉ AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	1	2	R\$ 8.200,00	R\$ 8.200,00	R\$ 16.400,00
---	-----	---	---	--------------	--------------	---------------



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

Id:05D5076C14006CDD



CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
 Rua Marcos Vieira, 1821 - Centro, Baixa Grande do Ribeiro/PI  
 CEP: 06.370-371/0601-00 - E-mail: [camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br](mailto:camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br) - Fone/Fax: 3370-1420

**PORTARIA Nº 007, DE 02 DE JANEIRO DE 2025.**

OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA, PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, Estado do Piauí, no uso das atribuições legais

**RESOLVE:**

Art. 1º. NOMEAR o Sr. MIRILANIO PORTUGUEZ DE FARIAS, portador do RG nº 3156550 SSP-PI, inscrito no CPF sob o nº 082.752.734-98, para exercer o cargo em comissão de CHEFE DE GABINETE DO PRESIDENTE da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, delegando-lhe todas as competências inerentes ao cargo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, AOS 02 (DOIS) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO).

Registre-se e Publique-se.

  
 OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA  
 PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO.

Id:09FED7D52C9E8D9D



CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
 Rua Marcos Vieira, 1821 - Centro, Baixa Grande do Ribeiro/PI  
 CEP: 06.370-371/0601-00 - E-mail: [camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br](mailto:camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br) - Fone/Fax: 3370-1420

**PORTARIA Nº 008, DE 02 DE JANEIRO DE 2025.**

OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA, PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, Estado do Piauí, no uso das atribuições legais

**RESOLVE:**

Art. 1º. NOMEAR o Sr. MISLAINE NUNES DE HOLANDA, portador do RG nº 4970364 SSP-PI, inscrito no CPF sob o nº 047.284.903-43, para exercer o cargo em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, delegando-lhe todas as competências inerentes ao cargo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, AOS 02 (DOIS) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO).

Registre-se e Publique-se.

  
 OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA  
 PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO.

Id:030E7C7B58EC6EC5



CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
 Rua Marcos Vieira, 1821 - Centro, Baixa Grande do Ribeiro/PI  
 CEP: 06.370-371/0601-00 - E-mail: [camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br](mailto:camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br) - Fone/Fax: 3370-1420

**PORTARIA Nº 009, DE 02 DE JANEIRO DE 2025.**

OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA, PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, Estado do Piauí, no uso das atribuições legais

**RESOLVE:**

Art. 1º. NOMEAR o Sr. SUZANA LIMA DA ROCHA, portador do RG nº 3759093 SSP-PI, inscrito no CPF sob o nº 068.052.983-77, para exercer o cargo em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, delegando-lhe todas as competências inerentes ao cargo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, AOS 02 (DOIS) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO).

Registre-se e Publique-se.

  
 OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA  
 PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO.

Id:0898925CCF14708F



CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO  
 Rua Marcos Vieira, 1821 - Centro, Baixa Grande do Ribeiro/PI  
 CEP: 06.370-371/0601-00 - E-mail: [camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br](mailto:camaramunicipal@baixagrandedoribeiro.com.br) - Fone/Fax: 3370-1420

**PORTARIA Nº 010, DE 02 DE JANEIRO DE 2025.**

Nomeia Agente de Contratação e Pregoeiro da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, em equipe de apoio, gestor e fiscal de contratos e de outras providências.

O EXMO. SR. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, ESTADO DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições legais e competências que lhe confere a Lei Orgânica do Município, a Constituição da República Federativa do Brasil, e a Constituição do Estado do Piauí, e embasado na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomeia o Agente de Contratação e Pregoeiro da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro e sua equipe de apoio, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, no âmbito do processo nº 001/2025, sob o rito de Licitação Eletrônica, tendo a seguinte composição:

- A) ZONE MARTINS SILVA JUNIOR - CPF sob o nº 088.746.103-98 - AGENTE DE CONTRATAÇÃO E PREGOEIRO  
 EQUIPE DE APOIO;  
 B) DONIZETE BRANDÃO DE ALENCAR (CPF: 887.384.433-87);  
 C) GNEIDE DA SILVA AGUIAR (CPF: 814.811.081-08).

Art. 2º. Nomear DONIZETE BRANDÃO DE ALENCAR - CPF nº 887.384.433-87 e GNEIDE DA SILVA AGUIAR - CPF nº 814.811.081-08, respectivo, como Gestor e Fiscal das contratações e licitações descritas no Art. 1º desta Portaria.

Art. 3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, AOS 02 (DOIS) DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO).

  
 OSMIRANDA PEREIRA DA SILVA  
 PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO.




**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

**TERMO DE AUTUAÇÃO**  
**PROCESSO DE CONTRATAÇÃO - DISPENSA SEM DISPUTA**

No uso de minhas atribuições, em 9 de Janeiro de 2025, autuo o presente Processo de Contratação na modalidade Dispensa sem Disputa, sob o número 001/2025, originário do Processo Administrativo nº 001/2025, que tem por finalidade CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, com valor total estimado em R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais), e para constar, lavro e assino o presente Termo de Autuação.

RESUMO DOS DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	001/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	001/2025
MODALIDADE:	DISPENSA DE LICITAÇÃO
ÓRGÃO RESPONSÁVEL:	CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI
VALOR ESTIMADO:	R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais)
FUNDAMENTAÇÃO:	Lei 14.133/2021, Art. 75, II - Dispensa em Razão de Valor para Serviços e Compras

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 9 de Janeiro de 2025

  
\_\_\_\_\_  
Agente de Contratação



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. XXX/2025  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº XXX/2025

A CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO- PI, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público que realizará licitação na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, a qual será regida pela Lei de Nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e ocorrerá na forma **VIRTUAL ELETRÔNICA, modo de disputa fechado**. Cópia deste edital e seus anexos estarão à disposição dos interessados na sede da Câmara na sala de reunião da CPL, localizada, na rua Marcos Vieira, 1621, centro em BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, Estado do Piauí, no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal ou por meio do e-mail [contratacaodiretacmbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacmbgr@gmail.com)

1. DO TIPO: Menor Preço

2. DO REGIME DE EXECUÇÃO INDIRETA: Empreitada por preço fixado.

3. DA BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

4. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência deste edital.

5. DO ACESSO AO EDITAL, DO LOCAL DE REALIZAÇÃO

5.1. O edital está disponível gratuitamente na sede da Prefeitura Municipal, no endereço eletrônico por meio do e-mail [contratacaodiretacmbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacmbgr@gmail.com).

5.2. Para esse certame não haverá disputa na forma presencial.

5.3. O certame será realizado exclusivamente de forma virtual, na forma descrita no item 7 deste Edital, por meio de recebimento dos documentos através do e-mail [contratacaodiretacmbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacmbgr@gmail.com)

6. DA DATA E HORÁRIO DO CERTAME

6.1. INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: XX/XX/2025

6.2. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: XX/XX/2025 às XX:XXh

6.3. Para todas as referências de tempo será observado o HORÁRIO LOCAL.

7. DO ENVIO E RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

7.1. Os arquivos da "PROPOSTA DE PREÇOS" com seus anexos e os "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO" deverão ser enviados para o e-mail



ESTADO DO PIAUÍ

## CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

contratacaodiretacmbgr@gmail.com, tendo por título do assunto "Dispensa de licitação nº XXX/2025- BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI".

7.2. Os arquivos da Proposta de Preços com seus anexos e os documentos de habilitação serão recebidos através do e-mail, e o recebimento será conduzido pelo Agente de Contratação, com o auxílio da equipe de apoio.

7.3. As propostas apresentadas pelos proponentes serão sigilosas até a data e a hora designadas para que sejam divulgadas.

### 8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes de recursos do Orçamento Geral do Município e outros para o exercício financeiro de 2025.

### 9. DA PARTICIPAÇÃO

9.1. Poderá participar desta dispensa de licitação toda e qualquer pessoa jurídica idônea cuja natureza seja compatível com o objeto licitado.

9.2. A participação implica a aceitação integral dos termos deste edital.

9.3. É vedada a participação de proponentes nos seguintes casos:

9.3.1. Sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua constituição.

9.3.2. Que estejam em estado de insolvência civil, sob processo de falência, dissolução, fusão, cisão, incorporação e liquidação.

9.3.3. Servidor ou dirigente de órgão ou entidade responsável pela licitação..

9.3.4. Suspensa de participar de licitação com a CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO e impedida de contratar.

9.3.5. Declaradas inidôneas pela Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes desta condição.

9.3.6. Estrangeiras não autorizadas a comercializar no país.

9.3.7. cujo estatuto ou contrato social, não inclua no objetivo social da empresa, atividade compatível com o objeto do certame.

9.3.8. Constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea.

9.3.9. cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea.

9.3.10. Constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

- 9.3.11. Cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção.
- 9.3.12. Que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.
- 9.3.13. Pessoas físicas.
- 9.3.14. Quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com dirigente ou empregado da CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO.
- 9.3.15. Cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO há menos de 6 (seis) meses.
- 9.3.16. Possuam entre seus dirigentes, gerentes, sócios, responsáveis legais ou técnicos, membros do conselho técnico, fiscal, consultivo, deliberativo ou administrativo, qualquer pessoa que seja membro da administração da CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO.
- 9.3.17. Vedada, ainda, a participação de cooperativas nos termos do art. 5º, da Lei Federal nº 12.690, de 19 de julho de 2012, publicada no D.O.U de 20/07/2012.

## **10. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ELETRÔNICA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 10.1. As proponentes encaminharão, até as 08h59min da data estabelecida para abertura da sessão, exclusivamente por e-mail, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço.
- 10.2. A proposta deverá explicitar o valor estimado total, para atender a demanda estabelecida no Termo de Referência, incluídos todos os custos diretos e indiretos adequados aos encargos sociais e tributos, em conformidade com as especificações deste edital.
- 10.2.2. A proposta deverá ser anexada, devendo a última folha ser assinada pela proponente ou seu representante legal, redigida em língua portuguesa em linguagem clara e concisa, nos termos do Anexo 1 - Termo de Referência deste edital.
- 10.2.3. Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contado a partir da data da sua emissão.
- 10.2.4. À arrematante que apresentar proposta com indícios de inexecutabilidade, será dada oportunidade de demonstrar a sua executabilidade, alternativamente, através de quaisquer dos seguintes procedimentos:
- a) questionamentos junto à proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

- relação aos custos com indícios de inexecução;
- b) consultas a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;
  - c) pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
  - d) verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
  - e) pesquisa de preço com outros fornecedores;
  - f) verificação de notas fiscais emitidas pela proponente;
  - g) estudos setoriais;
  - k) consultas às Fazendas Federal, Distrital, Estadual ou Municipal; e
  - l) análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que o proponente disponha para a prestação dos serviços.

10.2.4.1. A demonstração da exequibilidade não se restringe aos procedimentos elencados no subitem 10.2.4., podendo ser demonstrada por outros instrumentos de igual validade jurídica.

10.3. As proponentes poderão retirar ou substituir as propostas e os documentos de habilitação por elas apresentados, até o término do prazo para recebimento.

10.4. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados da seguinte forma:

10.4.1. Obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos tanto para matriz como para todas as filiais. O contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

10.4.2. O documento obtido através de *sítios* oficiais, que esteja condicionado à aceitação via internet, terá sua autenticidade verificada pela Comissão Permanente de Licitação.

10.4.3. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

10.4.3.1. Documentos de procedência estrangeira, emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

10.4.4. Dentro do prazo de validade. Na hipótese de o documento não constar expressamente o prazo de validade, este deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre sua validade. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

sua emissão.

## 11 - DA HABILITAÇÃO

11.1. A proponente que for cadastrada no Município de BAIXA GRANDE DO RIBEIRO ficará dispensada da apresentação dos documentos de habilitação que constem no CRC emitido nos últimos 90 (noventa) dias.

11.1.1. A Comissão de Licitação verificará a situação cadastral, caso esteja com algum(ns) documento(s) vencido(s), a proponente deverá apresentá-lo(s) dentro do prazo de validade, sob pena de inabilitação, salvo aqueles acessíveis para consultas em *sítios* oficiais que poderão ser consultados pela Comissão de Licitação.

11.1.2. Existindo restrição no cadastro quanto ao documento de registro ou inscrição em entidade profissional competente, este deverá ser apresentado em situação regular, exceto quando não exigido na qualificação técnica.

11.1.3. É dever da proponente atualizar previamente os documentos constantes no CRC para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

11.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da proponente detentora da proposta classificada em primeiro lugar, a Comissão de Licitação verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante consulta em sites oficiais.

11.2.1. Constatada a existência de sanção e/ou eventual descumprimento das condições de participação, a Comissão de Licitação reputará a proponente inabilitada.

11.2.2. Após verificada a efetividade dos preços ofertados pela primeira colocada, serão analisados os documentos de habilitação, bem como declaração de responsabilidade pela autenticidade dos documentos apresentados, conforme **Anexo V – Modelo de declaração de autenticidade dos documentos deste edital**.

11.2.3. A não apresentação de declarações formais e/ou termos de compromissos exigidos, inclusive aqueles relativos à habilitação, não implicarão na desclassificação ou inabilitação imediata da proponente, sendo concedido prazo razoável para o devido saneamento, em respeito aos princípios do formalismo moderado e da razoabilidade, observando-se, ainda, o disposto no subitem 13.5 deste edital.

11.2.4. As proponentes devem enviar estritamente, quando convocadas, a documentação apta a demonstrar o cumprimento dos requisitos estabelecido neste edital, em arquivos de no máximo 10 (dez) megabytes, a fim de evitar restrições na remessa dos arquivos eletrônicos.



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

**11.3. A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:**

- a) Registro Comercial no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

**11.4. A documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista consistirá em:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
- b) Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, atualizado.
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas: Federal (Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal do domicílio ou sede da proponente, devidamente atualizada.
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e considerando o disposto no art. 3º da Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

11.4.1. Para os Estados e Municípios que emitam prova de regularidade fiscal em separado, as proponentes deverão apresentar as respectivas certidões.

**11.5. A documentação relativa à qualificação econômica financeira consistirá em:**

11.5.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica.

11.6. A proponente deverá declarar conforme Anexo III, que não emprega mão de obra que constitua violação ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal e na Lei Federal nº 9.854/1999.

11.7. Constatada a compatibilidade do ramo da atividade com o objeto licitado, a proponente obriga-se a **declarar** sob as penalidades legais, a **superveniência de fato impeditivo da habilitação**, informando de que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação na presente dispensa, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, **elaborada**



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

conforme modelo anexo a este edital.

## **12. DA ABERTURA E ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS**

12.1. No horário previsto no subitem 6.2 serão abertas as propostas, e a Comissão de Licitação fará as devidas verificações, avaliando a aceitabilidade das mesmas e estabelecerá a ordem de classificação crescente dos valores entre as propostas apresentadas. Caso ocorra alguma desclassificação, deverá ser fundamentada e registrada na Ata de Realização da dispensa.

12.2. Os preços deverão ser expressos em reais, com até 2 (duas) casas decimais em seus valores globais.

12.3. As Proponentes poderão enviar a sua proposta de preços com seus anexos e documentos de habilitação até às 7h59min do dia de abertura das propostas.

12.3.1. Em caso de duas ou mais propostas de igual valor, prevalece aquela que for enviada em primeiro lugar.

## **13. DA PROPONENTE ARREMATANTE**

13.1. O Agente de Contratação, com o auxílio da equipe de apoio, poderá negociar exclusivamente por e-mail, a fim de obter melhor preço, enviando através do e-mail [contratacaodiretacbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacbgr@gmail.com), a contraproposta a proponente que tenha apresentado o melhor preço, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

13.2. Caso ocorra a negociação, a Comissão de Licitação convocará a arrematante para enviar para o e-mail [contratacaodiretacbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacbgr@gmail.com), no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, a proposta de preços com os respectivos valores readequados após negociação.

13.3. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a Comissão de Licitação verificará a habilitação da proponente, observado o disposto neste Edital.

13.4. Havendo a necessidade de envio de documentos complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, a proponente será convocada a encaminhá-los, em formato digital, via e-mail, no prazo de até 8 (oito) horas úteis, sob pena de desclassificação ou habilitação.

13.5. O descumprimento dos prazos é causa de desclassificação da proponente, sendo convocada a proponente subsequente, e assim sucessivamente, observada a ordem de classificação de suas propostas.

13.6. Após a apresentação da proposta não caberá desistência.

## **14. DO JULGAMENTO**



ESTADO DO PIAUÍ

## CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

14.1. Para julgamento das propostas será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas todas as condições definidas neste edital.

14.2. Se a proposta de menor preço não for aceitável, ou, ainda, se a proponente desatender às exigências habilitatórias, a Comissão de Licitação examinará a proposta subsequente, verificando sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este edital.

### 14.3. Serão desclassificadas as propostas que:

14.3.1. Contenham vícios insanáveis.

14.3.2. Descumpram especificações técnicas constantes do instrumento convocatório.

14.3.3. Apresentem preços manifestamente inexequíveis, sem a apresentação da demonstração da sua exequibilidade, quando exigida nos termos estabelecidos neste edital.

14.3.4. Se encontrem acima do limite para contratação via dispensa de licitação.

14.3.5. Não tenham sua exequibilidade demonstrada, quando exigida.

14.3.6. Apresentem desconformidade com outras exigências do instrumento convocatório, salvo se for possível a acomodação a seus termos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre as proponentes.

14.3.7. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de proponentes e prevalece aquela que for enviada em primeiro lugar.

14.3.8. Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será analisada a documentação de habilitação do proponente que a formulou, para confirmação das suas condições de habilitação;

14.3.9. Constatado o atendimento das exigências fixadas neste edital, será declarado vencedor o proponente que atenda às exigências previstas neste Edital;

14.4. Se a proposta de menor preço não for aceitável, ou se o proponente desatender as exigências habilitatórias, será examinada a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e, procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, caso em que será declarado vencedor.

14.4.1. Havendo necessidade de convocar a segunda colocada, por desclassificação da primeira, será concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas, para apresentar a nova proposta comercial, quando negociados novos valores, procedimento que se repetirá sucessivamente, caso haja nova desclassificação.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

14.5. O resultado da dispensa será divulgado em até 3 (três) dias úteis após o término do prazo para juntada da proposta vencedora por meio de publicação no Diário Oficial dos Municípios.

#### **15. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

15.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo da dispensa deverão ser enviados, até 1 (um) dia útil anterior à data fixada para abertura das propostas, exclusivamente por meio eletrônico, no endereço email: [contratacaodiretacmbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacmbgr@gmail.com), informando o número da dispensa.

#### **16. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

16.1. Será disponibilizado na Imprensa Oficial o resultado da empresa decidida vencedora da dispensa e qualquer proponente poderá manifestar motivadamente, no prazo de até 03 (três) dias úteis, pelo e-mail [contratacaodiretacmbgr@gmail.com](mailto:contratacaodiretacmbgr@gmail.com), a intenção de interpor recurso com a síntese dos respectivos fundamentos, desde que munido de procuração com poderes específicos para tal, quando lhe será concedido o prazo de 2 (dois) dias para apresentação das razões por escrito, através do e-mail. Os demais proponentes ficam desde logo intimados, se assim desejarem, a apresentar contrarrazões dentro de igual prazo, que começará a contar a partir do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

16.2. Não serão conhecidos os recursos intempestivos e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo da dispensa para responder pelo proponente.

16.3. A falta de manifestação, conforme o subitem 16.1 deste edital, importará na decadência do direito de recurso.

16.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

16.5. A decisão em grau de recurso será definitiva, e dela dar-se-á conhecimento aos proponentes mediante sessão pública.

#### **17. DA GARANTIA CONTRATUAL**

17.1. Não será exigida garantia contratual nos termos estabelecidos na cláusula décima da minuta do contrato.

#### **18. DA CONTRATAÇÃO**

18.1. A adjudicatária terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para a assinatura do contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez por igual período, desde que solicitado durante o seu transcurso e, ainda assim, se devidamente justificado e aceito.



**ESTADO DO PIAUÍ**

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

18.2. A critério da contratante, o contrato poderá ser assinado por certificação digital, com autenticidade reconhecida pelo ICP-Brasil.

18.3. Na assinatura do contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação previstas neste edital, as quais deverão ser mantidas pela contratada durante todo o período da contratação.

18.4. Quando a adjudicatária não comprovar as condições habilitatórias consignadas neste edital, não apresentar a documentação prevista no subitem 18.3 acima ou recusar-se a assinar o contrato, poderá ser convocada outra proponente, desde que respeitada a ordem de classificação, para, depois de comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assinar o contrato.

18.5. Para fins de contratação, a proponente vencedora que recolha encargos sociais ou tributos diferenciados, deverá informar a contratante quando da assinatura do instrumento contratual.

18.6. A forma de pagamento, prazo contratual, reajuste, recebimento e demais condições aplicáveis à contratação estão definidas no Anexo VII – Minuta do Contrato, parte deste edital.

## **19. DA SUBCONTRATAÇÃO**

19.1. Não será admitida a subcontratação.

## **20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1. Esta Dispensa não importa, necessariamente em contratação, podendo a autoridade competente revogá-la por razões de interesse público, anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante decisão devidamente fundamentada, sem quaisquer reclamações ou direitos à indenização ou reembolso.

20.2. É facultada a Administração ou à autoridade superior, em qualquer fase da dispensa, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo da Dispensa, vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originariamente na proposta e na documentação de habilitação.

20.3. O descumprimento de prazos estabelecidos neste edital e/ou pela CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO ou o não atendimento às solicitações ensejará DESCLASSIFICAÇÃO ou INABILITAÇÃO.

20.4. Toda a documentação fará parte dos autos e não será devolvida ao proponente, ainda que se trate de originals.

20.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluírem-se os dias de início e incluir-se-ão os dias de vencimento. Os prazos estabelecidos neste edital se iniciam e se vencem somente em dia de expediente na CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

- 20.6. Os Proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da dispensa de licitação.
- 20.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não implicará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 20.8. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada na forma prevista no item 11 deste edital.
- 20.9. O responsável pela sessão poderá sanar erros formais que não acarretem prejuízos para o objeto da Dispensa, a Administração e os proponentes, dentre estes, os decorrentes de operações aritméticas.
- 20.10. Os casos omissos serão resolvidos pela CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, nos termos da legislação pertinente.
- 20.11. As normas que disciplinam esta dispensa serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa.
- 20.12. Os Adendos, adiamentos, esclarecimentos, impugnações, Recurso e Resultado Final, estarão disponíveis para quaisquer interessados na sede da Prefeitura Municipal.
- 20.13. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Simpício Mendes, Estado do Piauí.

## **21. DOS ANEXOS**

21.1. Constituem anexos deste edital, dele fazendo parte:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II – CARTA PROPOSTA

ANEXO III – DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE EMPREGADO MENOR

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS

*(Anexar com a documentação de habilitação)*

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

ANEXO VI – MINUTA DE CONTRATO



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, XX de XXXX de 2025.

Agente de Contratação

MINUTA DO EDITAL



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 - OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**

**2 - JUSTIFICATIVA**

A presente contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de manutenção em computadores e impressoras visa atender as necessidades operacionais da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro-PI, garantindo o pleno funcionamento dos equipamentos de tecnologia e comunicação utilizados na execução das atividades administrativas e legislativas.

Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são essenciais para assegurar a continuidade e eficiência dos trabalhos realizados, bem como para evitar interrupções que possam comprometer o atendimento ao público, o registro das atividades legislativas e a gestão administrativa.

A contratação de uma empresa especializada justifica-se pela necessidade de contar com profissionais capacitados e com experiência técnica para a identificação e solução de problemas nos equipamentos, garantindo a qualidade dos serviços e o prolongamento da vida útil dos bens patrimoniais da instituição.

**3 – ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

3.1. Serão de responsabilidade da vencedora e contratada, a execução dos seguintes serviços relativos à realização do objeto no prazo de 2 (dois) meses:

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**

**EM ANEXO**

ITENS	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT	QUANT. MESES	VALOR UNIT	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
1	TIPO PICK UP BOX4, COM CAPACIDADE PARA 5 GERANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELÉTRICOS, MOVIDO A DIESEL, MANUAL OU AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	2	R\$ 11.250,00	R\$ 22.500,00	R\$ 45.000,00



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

2	TIPO SUV COMPACTA, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELÉTRICOS, FLEX, MÍNIMO 150CV, CONTROLE DE ESTABILIDADE, BANCO DA SEGUNDA FILEIRA BIPARTIDO, REBATÍVEL, CORREDIÇO E RECLINÁVEL, BANCO DA TERCEIRA FILEIRA REBATÍVEL, SENSOR DE ESTACIONAMENTO E CAMERA DE RÉ AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	1	2	R\$ 8.200,00	R\$ 8.200,00	R\$ 16.400,00
---	---	-----	---	---	--------------	--------------	---------------

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

ANEXO II - CARTA PROPOSTA

À

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI

Ref.: Dispensa de Licitação Nº \_\_\_\_\_

Objeto:

**1. Identificação da proponente:**

- Razão Social:
- CPF/CNPJ e Inscrição Estadual:
- Endereço completo:
- Representante Legal (nome, nacionalidade, estado civil, RG e CPF):
- Telefone, celular, fax, e-mail:

**2. Condições Gerais da Proposta:**

- A presente proposta é válida por \_\_\_\_\_ dias, contados da data de sua emissão.

**3. Valor da Proposta:**

Local e data

Assinatura do representante legal  
(Nome e cargo)

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

**ANEXO III - DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE EMPREGADO MENOR**

MODELO – EMPREGADOR PESSOA FÍSICA/PESSOA JURÍDICA

(Identificação do proponente), inscrito no CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para os devidos fins, perante a CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO, que não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de dezoito anos e, em qualquer trabalho, menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Local e data

Assinatura do representante legal  
(Nome e cargo) (Nome e cargo)

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

ANEXO IV- MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS

(PAPEL TIMBRADO DO PROPONENTE)

Dispensa de Licitação nº \_\_\_\_\_

OBJETO:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DECLARAÇÃO

(nome / razão social) \_\_\_\_\_, inscrita no  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)  
\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº  
\_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as sanções  
administrativas cabíveis, inclusive as criminais e sob as penas da lei, que toda documentação  
anexada ao sistema são autênticas.

Local e data

Assinatura do representante legal  
(Nome e cargo)

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

**ANEXO V - DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS**

A (nome da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes, para sua habilitação na presente dispensa, assim como está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

**OBSERVAÇÕES:**

1 – Esta Declaração deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa e assinada pelo seu representante legal ou mandatário.

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_ - 2025

PROCESSO Nº \_\_\_\_\_

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM (O)A \_\_\_\_\_

E (O) A \_\_\_\_\_  
ABAIXO QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE  
DECLARA,

A CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO situada(o) na \_\_\_\_\_, inscrita(o) no  
CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada(o) pelo  
\_\_\_\_\_, (nacionalidade), inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_  
doravante denominada(o) CONTRATANTE, e \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito  
privado, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_ representada neste ato pelo \_\_\_\_\_  
(nacionalidade), portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº  
\_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, têm entre si justa e acordada a  
celebração do presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO**

1.1.O presente contrato tem como fundamento o edital da Dispensa de Licitação nº \_\_\_\_\_ e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA**

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital da Dispensa de Licitação contida no processo nº \_\_\_\_\_ e seus anexos, e à proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI**, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 4.1. Os serviços, objeto do contrato serão realizados no município de BAIXA GRANDE DO RIBEIRO.
- 4.2. O objeto será executado na forma de execução indireta sob o regime empreitada por preço global.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR

3.2. O valor contratual global importa na quantia de R\$ \_\_\_\_\_ (valor por extenso).

#### CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento será realizado pela Secretaria de Administração do Município de BAIXA GRANDE DO RIBEIRO em parcelas de acordo com a emissão das ordens da Secretaria de Educação, no prazo de 30 dias após emissão da Nota fiscal e Recebimento dos Serviços executados.
- 6.2. O pagamento será feito em até 30 dias após a solicitação, a qual deverá ser acompanhada da nota fiscal/fatura, emitida juntamente com recibo, cópia do contrato, cópia das certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS certidão conjunta negativa de dívida ativa e débitos fiscais junto à união, certidão negativa de débitos junto a Fazenda Estadual, certidão negativa de débitos junto à prefeitura municipal, certidão negativa de débitos trabalhistas;
- 6.3. A nota fiscal referida acima deverá apresentar discriminadamente os serviços fornecidos a que se refere;
- 6.4. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração;

6.5. Nenhum pagamento será efetuado aos adjudicatários enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de entrega do serviço.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

7.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos Orçamento geral do Município - 2025

**CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO CONTRATUAL**

8.1. O prazo de vigência do contrato será de 90 (noventa) dias, contado a partir da data de assinatura. **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

SÃO obrigações da CONTRATADA, para consecução do objeto:

- i. Elaboração de cronograma para execução dos serviços a serem aprovados pelos gestores de casa Secretaria.
  - a) Coordenação: Todo trabalho e realização dos serviços será de responsabilidade da empresa, que alocará recursos humanos treinados e credenciados, conforme necessidade.
  - b) Fiscalização: A Secretaria de Administração informará seu fiscal para acompanhamentos dos serviços.
  - c) Material de Aplicação: A empresa fornecerá todo material necessário para a execução dos serviços objeto desta contratação.
  - d) Transporte – O transporte de todo o material para a execução ficará sob a responsabilidade da empresa.
  - e) Acompanhamento e Controle – A empresa supervisionará os trabalhos na sua integralidade.
  - f) Relatórios Finais – A empresa apresentará um relatório final com fotos e atesto dos serviços executados.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

- g) Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao município os documentos necessários, sempre que solicitado.
- h) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.
- i) Executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando -se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.
- j) As despesas com contratação de pessoal de apoio serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
- k) Responsabilizar-se pôr todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis, e criminais, resultantes da execução do contrato, inclusive no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. Sem prejuízo do integral cumprimento de todas as demais obrigações decorrentes do contrato, cabe à CONTRATANTE:

- I. Notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeltos observados na execução do objeto especificado;
- II. Proporcionar à Contratada todos os meios necessários para o fiel fornecimento ou prestação dos serviços contratados;
- III. Fornecer toda legislação municipal pertinente à matéria;
- IV. Efetuar o pagamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

11.1. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por pessoa designada pela Secretaria de Educação, especialmente designada para tal fim.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Conforme disposições dos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021.



**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA MATRIZ DE RISCOS**

**13.1. São riscos assumidos pela CONTRATADA e que não ensejam a revisão do presente CONTRATO para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente:**

13.1.1 As variações de custos e de despesas relacionados à aquisição dos bens e à instalação de equipamentos, entre a data de apresentação da proposta comercial e a prestação dos serviços;

13.1.2. A incidência de responsabilidade civil, administrativa, tributária, ambiental ou criminal por ações, omissões ou fatos imputáveis exclusivamente à CONTRATADA;

13.1.3 A ocorrência de greves ou de paralisações ou a interrupção ou falta no fornecimento de materiais ou serviços pelos seus contratados;

13.1.4. Fatores imprevisíveis, fatores previsíveis de consequências incalculáveis, caso fortuito ou força maior se, à época da materialização do risco, sejam seguros no Brasil, há pelo menos 3 (três) anos, até o limite da média dos valores de apólices normalmente praticados em mercado, por, pelo menos, três empresas do ramo.

**13.2. São riscos assumidos pela CONTRATANTE e que ensejam a revisão do presente CONTRATO:**

13.2.1. Determinações ou omissões, judiciais ou administrativas, relacionadas ao objeto do CONTRATO, desde que a CONTRATADA, seus empregados, seus prepostos ou seus contratados não tenham, direta ou indiretamente, dado causa à situação sobre a qual estiverem fundadas as referidas decisões;

13.2.2. A criação, a alteração ou a extinção de tributos ou encargos legais que tenham comprovada repercussão nos preços contratados, em conformidade com o imposto na legislação aplicável e excetuados os tributos incidentes sobre a renda;

13.2.3. As alterações normativas ou da regulação setorial que representam aumentos de encargos da CONTRATADA;

13.2.4. Quando ocorrerem circunstâncias supervenientes, em razão de caso fortuito ou força maior, que não possam ser objeto de cobertura de seguros oferecidos no Brasil



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

13.3. Na hipótese de ocorrência de um dos eventos listados nesta cláusula, a CONTRATADA deverá, no prazo de 01 (um) dia útil, informar à CONTRATANTE sobre o ocorrido, contendo as seguintes informações mínimas:

13.3.1. Detalhamento do evento ocorrido, incluindo sua natureza, a data da ocorrência e sua duração estimada, as medidas que estavam em vigor para mitigar o risco de materialização do evento, quando houver; as medidas que irá tomar para fazer cessar os efeitos do evento e o prazo estimado para que esses efeitos cessem e as obrigações contratuais que não foram cumpridas ou que não irão ser cumpridas em razão do evento.

13.3.2. Após a notificação, a CONTRATANTE decidirá quanto ao ocorrido ou poderá solicitar esclarecimentos adicionais à CONTRATADA. Em sua decisão a CONTRATANTE poderá isentar temporariamente a CONTRATADA do cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo evento.

13.3.3. A concessão de isenção não exclui a possibilidade de aplicação das sanções previstas neste instrumento, se identificado que a CONTRATADA concorreu para a materialização do evento;

13.3.4. Os fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do contrato, não previstos nesta cláusula, serão decididos mediante acordo entre as partes, no que diz respeito à recomposição do equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

14.1. A Rescisão contratual se dará nos termos dos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

14.2. Eventual rescisão deverá ser antecedida de comunicação à outra parte, oportunidade em que serão descritas as razões determinantes da intenção de rescindir e outorgado prazo de 10 (dez) dias úteis para manifestação.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**

15.1. Fica eleito o Foro do município de Valença do Piauí, Estado do Piauí, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.



ESTADO DO PIAUÍ

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, e do qual se extraíram 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes.

Local e data

Nomes e assinaturas dos representantes das partes

MINUTA DO EDITAL



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

DESPACHO

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	001/2025
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	001/2025
MODALIDADE:	DISPENSA DE LICITAÇÃO
ÓRGÃO GERENCIADOR:	CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI
VALOR ESTIMADO:	R\$ 61.400,00 (sessenta e um mil e quatrocentos reais)

Encaminhando em anexo a essa egrégia **Assessoria Jurídica** os autos do processo administrativo em epígrafe, para controle prévio de legalidade nos termos do artigo 53 da Lei 14.133/2021 mediante análise jurídica da contratação de forma a emitir parecer de que a presente contratação atende aos requisitos legais exigidos.

Sendo o que dispomos para o momento reiteramos nossos mais sinceros votos de estima e consideração.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 9 de Janeiro de 2025

  
\_\_\_\_\_  
Agente de Contratação



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

## PARECER JURÍDICO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 001/2025	MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO	PROCESSO LICITATÓRIO 001/2025
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI		

### RELATÓRIO

Vieram os autos do processo para análise e emissão de parecer quanto à aprovação jurídica do Edital, Minuta de contrato e seus anexos, em cumprimento ao artigo 53 da Lei Federal 14.133/21.

Trata-se de Dispensa de Licitação para "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI".

Estes são os elementos e fatos presentes nos autos.

Passar-se-á análise da documentação acostada aos autos bem como do procedimento para verificar se o tramite seguiu rigorosamente as normas exigidas pela Lei de Licitações.

É o breve relatório.

### DA ANÁLISE DA FUNDAMENTAÇÃO

Primeiramente cumpre destacar o devido cumprimento das regras licitatórias, nos termos do artigo 53 da Lei 14.133/21.

*"Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação".*

Isto posto, verifica-se que há no processo documentos como: solicitação de despesa; dotação orçamentária; termo de referência; Minuta do Edital e contrato e ofício requerendo parecer jurídico.

Outra questão relevante é averiguar se a Administração está realizando a espécie adequada para o objeto que se quer licitar.

Compulsando os autos, verifica-se que o objeto do certame é cabível a modalidade prevista no Art. 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21 c/c Decreto Federal nº 12.343, de 30 de Dezembro de 2024, qual seja, a Dispensa de Licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras, onde baseado neste Decreto Federal o valor máximo da Dispensa de



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

Licitação passa a ser R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos).

**CONCLUSÃO**

Assim, esta Assessoria Jurídica pugna pela aprovação do procedimento até esta fase processual, devendo ser os autos encaminhados Setor de Licitações {Agente de Contratação e sua Equipe de Apoio} desta Câmara Municipal para as providências de praxe.

É o parecer, salvo melhor juízo.

Baixa Grande do Ribeiro, (PI), 10 de Janeiro de 2025.

Igor Martins Ferreira de Carvalho  
OAB/PI – 5.085  
Assessor Jurídico



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

<b>DADOS DO PROCESSO</b>	
<b>Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:</b>	001/2025
<b>Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:</b>	001/2025
<b>MODALIDADE:</b>	DISPENSA DE LICITAÇÃO

<b>INTERESSADOS</b>	
<b>ÓRGÃO GERENCIADOR:</b>	CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO/PI

<b>OBJETO</b>
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.



AUTUAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

No uso de minhas atribuições, autuo o presente **Processo Administrativo sob o nº 001/2025**, no dia **6 de Janeiro de 2025** que tem por finalidade **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.**

*Onivaldo da Silva Aguiar*  
Servidor da Câmara Municipal



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



**Unidade Requisitante**  
Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro



**Alinhamento com o Planejamento Anual**  
A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



**Problema Resumido**  
A Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro enfrenta desafios na divulgação de informações e ações do legislativo, comprometendo o acesso da população, bem como, para a realização das transmissões das sessões do legislativo municipal.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente Instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro enfrenta desafios significativos na divulgação das informações relacionadas às suas atividades legislativas. O atual déficit na comunicação tem gerado uma barreira no acesso da população a assuntos de interesse público, dificultando a transparência e a participação cidadã no processo legislativo. Este problema é um reflexo da ineficiência dos canais existentes que não têm conseguido atender adequadamente as demandas informacionais da comunidade.

A necessidade identificada se concentra em melhorar a acessibilidade das informações e ações do legislativo municipal. A falta de mecanismos adequados para divulgar as pautas, resultados das votações e registros das discussões nas sessões tem impactado negativamente o envolvimento da sociedade no acompanhamento do trabalho legislativo. Essa situação resulta em um vácuo informativo que pode comprometer tanto a legitimidade das decisões tomadas pela Câmara quanto a confiança da população nos seus representantes.

Além disso, a ausência de transmissões ao vivo das sessões legislativas agrava ainda mais essa problemática, pois limita a possibilidade de os cidadãos acompanharem diretamente as deliberações que afetam suas vidas e comunidades. A falta de registros acessíveis à população prejudica a formação de uma opinião pública informada e consciente, fundamental para a construção de uma democracia ativa e participativa.



O atendimento a esta necessidade é de extrema relevância sob a perspectiva do interesse público, pois garante o direito à informação e fomenta a transparência nas ações governamentais. Um sistema eficiente de comunicação e transmissão das atividades da Câmara Municipal é essencial para promover a interação entre a população e seus representantes, viabilizando a fiscalização da gestão pública e fortalecendo a democracia local. Portanto, é imperativo que as medidas necessárias para resolver essas deficiências sejam implementadas, assegurando que a Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro consiga cumprir seu papel de forma efetiva e transparente.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro enfrenta dificuldades na divulgação de suas atividades e na transmissão das sessões do legislativo, o que impacta o acesso da população às informações públicas. Para suprir essa necessidade, é fundamental a contratação de uma solução tecnológica que garanta a efetividade na comunicação e transparência das ações do legislativo municipal. A seguir, apresentam-se os requisitos necessários para a contratação dessa solução.

- Sistema Digital de Divulgação:** O fornecedor deverá oferecer um sistema digital que permita a criação e manutenção de um portal da transparência atualizado com informações sobre sessões, pautas, projetos e demais atos legislativos, acessível via Internet.
- Transmissão ao Vivo:** O sistema deve possibilitar a transmissão ao vivo das sessões legislativas, com tecnologia de streaming em alta definição (HD), garantindo qualidade de áudio e vídeo.
- Arquivamento de Sessões:** O sistema deverá incluir funcionalidade para o arquivamento e recuperação das gravações das sessões anteriores, permitindo acesso posterior pela população.
- Acessibilidade:** O portal e as transmissões devem atender aos padrões de acessibilidade previstos nas normas técnicas vigentes, garantindo que pessoas com deficiência possam acessar as informações.
- Interatividade:** O sistema precisa permitir interatividade com o cidadão, possibilitando envio de perguntas e comentários durante as transmissões, além de disponibilizar canais de feedback.
- Relatórios de Acesso:** O fornecedor deve oferecer relatórios mensais sobre o acesso ao portal e às transmissões, incluindo dados sobre visualizações e interações dos usuários.
- Suporte Técnico:** O contrato deve incluir suporte técnico contínuo e treinamento para os servidores da Câmara Municipal, permitindo a operação eficiente do sistema.
- Segurança da Informação:** A solução deve incorporar medidas de segurança robustas para proteger dados sensíveis e garantir a integridade das informações transmitidas.
- Integração com Redes Sociais:** O sistema deve permitir a integração com plataformas de redes sociais para a divulgação de informações e interação mais ampla com a população.



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

10. Atualizações e Manutenções: O fornecedor terá a responsabilidade de realizar atualizações periódicas e manutenções necessárias para garantir a funcionalidade e a segurança contínua do sistema.

Esses requisitos visam assegurar a seleção de uma proposta que não apenas solucione os problemas identificados, mas que também se alinhe às melhores práticas de transparência e acessibilidade pública, contribuindo para um maior engajamento da população com as atividades legislativas.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções Disponíveis no Mercado:

1. Desenvolvimento de Website Institucional

Vantagens:

- Custo: Pode variar; desenvolvimento interno pode ser mais barato, enquanto empresas especializadas podem oferecer pacotes prontos.
- Qualidade: Possibilidade de criar um layout profissional e facilmente navegável.
- Flexibilidade: Permite integrar diferentes funções como notícias, serviços online e transmissão das sessões ao vivo.
- Adaptabilidade: Fácil atualização com novos conteúdos e informações.
- Suporte: Empresas fornecem manutenção e suporte técnico.
- Tempo de Implementação: Dependendo da complexidade, o tempo pode variar entre 2 a 6 meses.

Desvantagens:

- Custo: Desenvolvimento inicial pode ser elevado se optar por personalizações extensas.
- Manutenção: Necessita de equipe interna ou externa para manter o site atualizado.
- Acessibilidade: Caso não sejam feitas adequações, pode dificultar o acesso a pessoas com deficiência (conformidade com normas).

2. Plataforma de Transmissão ao Vivo

Vantagens:

- Custo: Modelos variados de pagamento (por assinatura ou pay-per-use).
- Qualidade: Alta qualidade de transmissão, dependendo da escolha do fornecedor.
- Flexibilidade: É possível integrar aos sites existentes.
- Suporte: A maioria das plataformas oferece suporte técnico durante a transmissão.
- Tempo de Implementação: Instalação rápida; pode levar apenas algumas semanas.

Desvantagens:

- Custo: Custos recorrentes que podem se elevar dependendo do número de transmissões.
- Dependência: A qualidade da transmissão depende da infraestrutura de Internet local.
- Personalização: Algumas limitações na customização do layout da transmissão.

3. Aplicativo Móvel para Informações do Legislativo



## ESTADO DO PIAUÍ

### CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

#### Vantagens:

- Custo: Custos iniciais podem ser elevados, mas menor custo a longo prazo por engajamento maior.
- Qualidade: Interface direcionada à experiência do usuário, facilitando o acesso a informações em qualquer lugar.
- Flexibilidade: Funcionalidades adicionais podem ser desenvolvidas conforme necessidade.
- Engajamento: Alto índice de interação com a população e acesso rápido às informações.

#### Desvantagens:

- Custo: Desenvolvimento e manutenção podem ser onerosos se não houver uma estratégia clara.
- Manutenção: Requer atualizações regulares para funcionar adequadamente em novos sistemas operacionais.
- Aceitação: Dependente da adesão dos cidadãos ao uso de tecnologia.

#### 4. Sistema Integrado de Gestão da Comunicação

##### Vantagens:

- Custo: Pode incluir várias funcionalidades em um único pacote, otimizando gastos.
- Eficiência: Integra comunicação, transparência e gestão de dados, evitando redundâncias.
- Suporte: Geralmente proporciona suporte contínuo.
- Tempo de Implementação: Variável, podendo levar de 3 a 12 meses dependendo da complexidade.

##### Desvantagens:

- Custo: Investimento inicial elevado em comparação a soluções isoladas.
- Complexidade: Muitas funcionalidades podem levar a dificuldades de uso e baixo aproveitamento total.
- Formação: Necessidade de treinamento contínuo para servidores.

#### Análise

#### Comparativa

#### 1. Desenvolvimento de Website Institucional

- Custo: Moderado a alto.
- Eficiência: Alta, com possibilidade de engajamento direto.
- Tempo de Implementação: Médio.
- Adequação ao interesse público: Elevada, melhora o acesso a informações.

#### 2. Plataforma de Streaming para Transmissão ao Vivo

- Custo: Moderado, com custos contínuos.
- Eficiência: Alta em transmissões.
- Tempo de Implementação: Rápido.
- Adequação ao interesse público: Alta, promove transparência.

#### 3. Aplicativo Móvel para Informações do Legislativo

- Custo: Alto inicialmente.
- Eficiência: Alta no engajamento.
- Tempo de Implementação: Médio a longo.
- Adequação ao interesse público: Alta, mas depende da aceitação popular.



ESTADO DO PIAUÍ

CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

4. Sistema Integrado de Gestão da Comunicação
- Custo: Alto, mas potencialmente otimizado.
  - Eficiência: Pode ser alta, mas demanda uso pleno.
  - Tempo de Implementação: Longo.
  - Adequação ao interesse público: Elevada, mas depende da familiaridade com o sistema.

A escolha da solução ideal deve considerar o equilíbrio entre custo e eficiência, além da capacidade de atender às necessidades específicas da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro em termos de interação e transparência com a população.



#### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha pela Plataforma de Transmissão ao Vivo como solução para os desafios enfrentados pela Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro na divulgação de informações e na realização das transmissões das sessões do legislativo municipal é embasada em uma análise detalhada dos aspectos técnicos, operacionais e econômicos, que promovem a melhoria no acesso da população às atividades legislativas.

Do ponto de vista técnico, uma plataforma de transmissão ao vivo proporciona um desempenho otimizado com baixa latência, garantindo que as sessões sejam transmitidas em tempo real e com qualidade visual e sonora adequadas. A compatibilidade com diversos dispositivos — como smartphones, tablets e computadores — aumenta o alcance das transmissões, permitindo que cidadãos tenham acesso às informações de diferentes formas e locais. Além disso, essas plataformas geralmente oferecem interfaces intuitivas, facilitando a implementação e o treinamento de servidores responsáveis pela operação, reduzindo o tempo e o custo de integração ao sistema existente.

Em relação aos benefícios operacionais, a escolha de uma plataforma de transmissão ao vivo permite uma manutenção simplificada, dado que a maioria dessas soluções são baseadas em nuvem e demandam menos recursos locais para sua operação. No que se refere ao suporte, muitas instituições de transmissão oferecem atendimento técnico regular e atualizado, agilizando a resolução de possíveis falhas e contribuindo para a continuidade das transmissões sem interrupções. Ademais, a escalabilidade da solução é uma vantagem significativa; à medida que a demanda por serviços de transmissão aumenta ou novas necessidades surgem, adaptações podem ser feitas sem a necessidade de investimentos desproporcionais em infraestrutura técnica.

Economicamente, a adoção de uma plataforma de transmissão ao vivo se revela vantajosa em termos de custo-benefício. Considerando que a comunicação efetiva entre a Câmara Municipal e a população é fundamental para a transparência administrativa, o investimento nessa tecnologia tende a gerar retorno através do fortalecimento da confiança cidadã nas instituições. A redução de custos associados a métodos tradicionais de comunicação, como impressos e reuniões presenciais, também deve ser considerada. Um aumento na participação popular nas sessões, resultante dessa facilidade de acesso, pode levar a um processo legislativo mais alinhado às demandas da comunidade, fortalecendo a legitimidade das decisões tomadas.



## ESTADO DO PIAUÍ

### CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

Esses aspectos demonstram que a escolha pela Plataforma de Transmissão ao Vivo não só atende adequadamente à necessidade de melhorar a divulgação de informações da Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro, mas também se alinha ao interesse público ao facilitar o acesso à informação, promover a transparência e estimular a participação cidadã nos processos legislativos. A solução proposta é, portanto, viável e benéfica, tanto do ponto de vista operacional quanto econômico, tornando-se uma opção ideal para a Câmara Municipal diante das suas necessidades atuais.



#### QUANTITATIVOS E VALORES

#### ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

##### Lote 01

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	Serviços de publicidade e propaganda prestados por intermédio de agência de publicidade e propaganda, compreendendo o conjunto de atividades realizadas integralmente que tenham por objetivo o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna e a distribuição de publicidade aos veículos de divulgação nas redes sociais, através de vídeos e imagens (peças publicitárias), com o intuito de atender ao princípio da publicidade e ao direito à informação, de difundir ideias, princípios, iniciativas ou instituições ou de informar o público em geral. Serviços de Fotografias Aéreas e Terrestre	MÊS	4,00	R\$ 4.500,00	R\$ 18.000,00
2	Video institucional roteirizado de 90 a 120 segundos, com reporter ao vivo, com imagens exclusivas em 4k Aéreas e terrestres, Trilha Sonoras Exclusivas, incluindo reporter.	UND	4,00	R\$ 3.000,00	R\$ 12.000,00
3	Transmissão de Sessões em Multiplataformas Via Streaming	UND	4,00	R\$ 4.500,00	R\$ 18.000,00
Valor Total					R\$ 48.000,00



#### PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.

A contratação da plataforma de transmissão ao vivo para a Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro não será parcelada, uma vez que sua execução demanda um conjunto integrado de serviços e tecnologias que funcionam sinergicamente. A natureza desse serviço requer uma solução completa e eficiente desde o início, garantindo que a transmissão das sessões legislativas ocorra de maneira contínua e sem interrupções. O parcelamento poderia fragmentar o processo e comprometer a integração necessária entre hardware, software e suporte técnico, resultando em dificuldades operacionais durante a implementação.

Além disso, o parcelamento pode gerar atrasos na entrega e na ativação da plataforma, prejudicando o acesso à informação e à transparência esperada pela população. Com um único contrato, é possível assegurar que todos os aspectos da execução sejam atendidos de forma coordenada, evitando problemas de comunicação entre diferentes fornecedores que poderiam surgir em uma abordagem



**ESTADO DO PIAUÍ**

**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**

parcelada. A agilidade que uma contratação única proporciona se reflete na capacidade de atender rapidamente as necessidades da comunidade, garantindo que informações relevantes sejam divulgadas em tempo hábil e com qualidade.

Por fim, ao optar por não parcelar a contratação, reforça-se o compromisso com a eficiência pública. Um único fornecimento permite melhor controle sobre prazos e custos, minimizando riscos de insatisfação por parte da população e aumentando a confiabilidade nas transmissões das sessões. Dessa forma, a solução adotada atende diretamente ao interesse público, potencializando a transparência e a democratização das informações legislativas necessárias para uma boa governança.



#### **RESULTADOS PRETENDIDOS**

A contratação de uma Plataforma de Transmissão ao Vivo pela Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro representa uma solução eficiente para a divulgação das informações e ações do legislativo, promovendo maior transparência e acesso à população. Em termos de economicidade, essa solução se destaca pela redução de custos em comparação a métodos tradicionais de comunicação, como impressão de materiais, locação de espaços para eventos e transmissões presenciais. A plataforma oferece uma alternativa de baixo custo operacional, permitindo economizar recursos financeiros que podem ser direcionados a outras áreas prioritárias da administração municipal.

Além disso, a implementação da plataforma otimiza o aproveitamento dos recursos humanos disponíveis. Com o uso da tecnologia, os servidores públicos envolvidos na comunicação poderão se concentrar em atividades mais estratégicas, uma vez que a automação e a facilidade de uso da ferramenta diminuem a necessidade de intervenções manuais durante as transmissões. Dessa forma, o tempo e o esforço despendidos são reduzidos, aumentando a eficiência do trabalho realizado.

Os recursos materiais também são melhor aproveitados, já que a plataforma pode ser acessada de qualquer lugar com conexão à Internet, eliminando a necessidade de equipamentos caros e complexos para transmissões. A utilização de dispositivos simples, como câmeras e microfones adequados, é suficiente para garantir a qualidade das transmissões. Essa racionalização no uso de materiais não apenas contribui para a economia, mas também torna as operações de comunicação mais ágeis e práticas.

Em resumo, a adoção da Plataforma de Transmissão ao Vivo possibilita à Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro uma gestão financeira mais eficiente, um melhor aproveitamento dos recursos humanos e materiais, além de assegurar a transparência e o acesso da população às atividades legislativas. Esse conjunto de fatores resulta em uma solução que não apenas atende a demanda existente, mas também promove uma administração pública mais responsável e eficaz.



#### **PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**



## ESTADO DO PIAUÍ CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

A implementação de uma plataforma de transmissão ao vivo para a Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro exige uma série de providências que garantam sua eficácia, alinhadas às boas práticas de planejamento. Primeiramente, é essencial realizar um levantamento das necessidades tecnológicas e estruturais da Câmara, como a adequação do espaço físico onde ocorrerão as transmissões. Isso inclui a verificação de infraestrutura de internet de alta velocidade, equipamentos de áudio e vídeo adequados e suportes técnicos para garantir a qualidade das transmissões.

Além disso, é fundamental a contratação de serviços especializados em tecnologia da informação que possam oferecer suporte para a configuração inicial da plataforma. Esse suporte técnico deve incluir a instalação, manutenção e eventual atualização dos sistemas, assegurando que a plataforma esteja sempre operante e atualizada conforme as novas demandas e tecnologias disponíveis.

Uma análise detalhada do perfil dos servidores que atuarão na operação da plataforma deve ser realizada. Caso se identifique a necessidade de capacitação técnica específica para utilização dos recursos oferecidos pela plataforma escolhida, essa formação deve ser planejada com foco nas funcionalidades mais relevantes para a execução eficiente das atividades legislativas. A capacitação pode abranger temas como manuseio de softwares de transmissão, gestão de interações com o público durante as sessões e controle de qualidade sonora e visual.

Adicionalmente, considerar a contratação de um serviço profissional de comunicação ou marketing digital pode ser pertinente, visando à promoção e divulgação das transmissões ao vivo. Isso pode contribuir significativamente para o aumento do alcance e engajamento da população, refletindo diretamente na transparência das ações legislativas.

Finalmente, deve-se estabelecer indicadores de desempenho e metas claras a serem alcançadas com a implementação da plataforma, permitindo assim, uma avaliação regular da eficiência da solução adotada. A coleta e análise de feedbacks da população sobre a experiência de visualização e acesso às informações também são imprescindíveis para ajustes futuros na condição de garantir uma gestão mais transparente e eficaz da Câmara Municipal.



### CONTRATAÇÕES CORRELATAS

A análise realizada para a contratação da "Plataforma de Transmissão ao Vivo" pela Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro indica que não existem contratações correlatas e/ou interdependentes que sejam imprescindíveis antes da implementação dessa solução. A plataforma escolhida possui condições técnicas para operar de modo autônomo, sem a necessidade de outras soluções ou serviços adicionais pré-contratados.

Entretanto, algumas possíveis contratações podem ser consideradas após a implementação, mas não são essenciais antes da aquisição da plataforma. Por exemplo, pode haver a necessidade futura de manutenção técnica da plataforma, que garantirá a continuidade das transmissões e o funcionamento adequado dos sistemas integrados. Além disso, também poderá ser avaliada a adequação de



## ESTADO DO PIAUÍ CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

infraestrutura predial, caso seja necessário adaptar o espaço onde as transmissões ocorrerão, como melhorias na qualidade de internet ou instalação de equipamentos específicos, como câmeras e microfones.

Essas contratações, no entanto, não devem ser vistas como pré-requisitos para a contratação da plataforma de transmissão; são complementares e poderão ser programadas conforme a evolução das demandas da Câmara. Portanto, reafirmamos que a contratação da solução escolhida pode ocorrer de forma isolada, sem depender diretamente de outras contratações.



### IMPACTOS AMBIENTAIS

A implementação de uma plataforma de transmissão ao vivo pela Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro pode resultar em alguns impactos ambientais que precisam ser avaliados. Entre os principais impactos, podemos identificar o aumento na demanda de energia elétrica para suportar a infraestrutura tecnológica e as possíveis emissões relacionadas à produção e descarte de equipamentos eletrônicos necessários para essa operação.

Para mitigar o impacto do consumo de energia, é recomendável a aquisição de dispositivos com certificação de eficiência energética, que consomem menos eletricidade e têm menor impacto ambiental durante sua operação. Além disso, pode-se optar por soluções de nuvem que utilizam data centers que têm práticas sustentáveis, como o uso de energias renováveis. Outra medida importante seria a instalação de sistemas de monitoramento e gestão do consumo de energia nas câmaras e platôs de transmissão, visando identificar e corrigir excessos no consumo.

Quanto aos equipamentos que não forem mais utilizados, é essencial implementar uma estratégia de logística reversa. Os equipamentos eletrônicos, como câmeras e microfones, devem ser direcionados para reciclagem adequada ou reutilização. Parcerias com empresas especializadas em coleta e reciclagem de eletrônicos podem ser estabelecidas para garantir que esses itens sejam descartados de forma responsável, reduzindo assim os resíduos sólidos gerados e promovendo a economia circular.

Além disso, é fundamental considerar o papel da conscientização interna sobre boas práticas de uso de recursos. Campanhas de sensibilização para os funcionários da câmara quanto à utilização responsável da tecnologia, como desligar equipamentos quando não estão em uso, também podem contribuir significativamente para a redução do impacto ambiental.

Em resumo, ao implementar a solução escolhida, a Câmara Municipal deve focar na adoção de tecnologias eficientes, na promoção de ações de logística reversa para o descarte adequado de equipamentos e em iniciativas de conscientização, garantindo assim uma operação sustentável e de baixo impacto ambiental.



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 8 de Janeiro de 2025

*Onivaldo da Silva Aguiar*  
Servidor da Câmara Municipal



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminha-se Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias à abertura do processo de contratação.



### Unidade Requisitante

Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro/PI



### Objeto

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI.



### Justificativa da Necessidade

A Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro enfrenta um grave problema relacionado à mobilidade e transporte de seus servidores e equipamentos, o que afeta diretamente a sua capacidade de execução dos serviços públicos. A falta de condições adequadas para o deslocamento compromete atividades essenciais, como visitas a locais de interesse público, reuniões com a comunidade e o transporte de materiais e documentação necessários para a operação diária da Instituição.

A atual estrutura de mobilidade ineficiente não apenas limita a atuação dos servidores, mas também pode gerar atrasos na prestação de serviços à população. Essa situação resulta em uma percepção negativa por parte da comunidade em relação à eficiência da gestão pública e ao atendimento das demandas sociais. Consequentemente, isso compromete a transparência e a accountability da Câmara, elementos cruciais para a construção da confiança entre o poder público e os cidadãos.

A superação dessa dificuldade é imperativa para garantir a continuidade e a qualidade dos serviços oferecidos à população. Com um sistema de transporte adequado e eficiente, espera-se que a Câmara Municipal consiga otimizar suas ações, promover maior interação com a comunidade e atender as demandas populares de forma mais célere e eficaz. Assim, atende-se ao interesse público, assegurando que a gestão pública funcione de maneira proativa e responsiva às necessidades dos cidadãos.

Portanto, a necessidade de um aprimoramento nas condições de mobilidade e transporte deve ser entendida não apenas como uma questão logística, mas sim como um elemento central para assegurar uma governança mais eficaz, transparente e alinhada com os interesses da comunidade local.



### Data Prevista da Demanda

A execução do objeto da presente Demanda deverá ser iniciada após a finalização do processo de contratação.



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO**



**Alinhamento com o Plano de Contratação Anual**

A Câmara Municipal de Baixa Grande do Ribeiro optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.



**Estudo Técnico Preliminar**

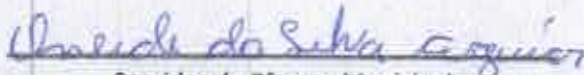
O presente documento formaliza necessidade fundamentada em Estudo Técnico Preliminar acostado aos autos do presente procedimento nos termos do inciso I, artigo 18 da Lei 14.133/2021.

**ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO**

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1.	TIPO PICK UP 4X4, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, MOVIDO A DIESEL, MANUAL OU AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2
2.	TIPO SUV COMPACTA, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, FLEX, MÍNIMO 150CV, CONTROLE DE ESTABILIDADE, BANCO DA SEGUNDA FILEIRA BIPARTIDO, REBATIVEL, CORREDIÇO E RECLINÁVEL, BANCO DA TERCEIRA FILEIRA REBATIVEL, SENSOR DE ESTACIONAMENTO E CAMERA DE RÉ AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 6 de Janeiro de 2025

  
Servidor da Câmara Municipal



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

DESPACHO

À Secretaria da Câmara Municipal

Em atenção a Solicitação para realização de Pesquisa de Preços de Mercado, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO-PI, informo que todas as solicitações foram devidamente atendidas.

Em observância ao que estabelece a Lei 14.133/2021, em seu art. 23, § 1º, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública, informa-se que os procedimentos de pesquisa de preços foram realizados na seguinte conformidade:

FONTES UTILIZADAS (Art. 23, §1º, Lei 14.133/21)	
	I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no <b>Painel para Consulta de Preços ou no Banco de Preços em Saúde</b> disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
	II - Contratações Similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;
	III - utilização de dados de pesquisa publicada em <b>Mídia Especializada</b> , de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;
	IV - <b>Pesquisa Direta com no mínimo 3 (três) Fornecedores</b> , mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;
	<b>JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES:</b>
X	Definimos a utilização da fonte do item IV art. 23, §1º, Lei 14.133/21, pelos motivos que seguem: - <b>Eficiência e Agilidade:</b> Realizar a cotação a pelo banco de dados Governamental pode ser uma medida para agilizar o processo de seleção, garantindo maior eficiência na tomada de decisão e na resposta às necessidades urgentes; - <b>Redução de Custo Administrativo:</b> Realizar cotações de preços de um grande número de fornecedores pode aumentar os custos administrativos. Limitar a busca a três opções pode ser uma maneira de otimizar recursos sem comprometer a qualidade do processo; - <b>Histórico de Desempenho Positivo:</b>  Os fornecedores selecionados possuem histórico comprovado de desempenho positivo em termos de qualidade, pontualidade na entrega e atendimento às especificações, o que pode reduzir o risco associado à escolha;



ESTADO DO PIAUÍ  
CÂMARA MUNICIPAL DE BAIXA GRANDE DO RIBEIRO

	- Redução de Riscos: Limitar o número de fornecedores pode ser uma estratégia para reduzir os riscos relacionados a possíveis problemas de qualidade, logística ou outros desafios que podem surgir ao lidar com um grande número de fornecedores.
	V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

O valor previamente estimado da presente contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados as fontes pesquisadas e as quantidades a serem contratadas, na seguinte conformidade:

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO						
Item	Descrição	Unidade	Quant. Mês	Quant. Veículos	R\$ Unit.	R\$ Total
1	TIPO PICK UP 4X4, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, MOVIDO A DIESEL, MANUAL OU AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	2	R\$ 11.250,00	R\$ 45.000,00
2	TIPO SUV COMPACTA, COM CAPACIDADE PARA 5 OCUPANTES, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA, TRAVAS E VIDROS ELETRICOS, FLEX, MÍNIMO 150CV, CONTROLE DE ESTABILIDADE, BANCO DA SEGUNDA FILEIRA BIPARTIDO, REBATÍVEL, CORREDIÇO E RECLINÁVEL, BANCO DA TERCEIRA FILEIRA REBATÍVEL, SENSOR DE ESTACIONAMENTO E CAMERA DE RÉ AUTOMÁTICA, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO. VALOR MENSAL PELO PRAZO DE 2 MESES	MÊS	2	1	R\$ 8.200,00	R\$ 16.400,00
Valor Total						R\$ 61.400,00

Baixa Grande do Ribeiro - PI, 7 de Janeiro de 2025

*Ueneide da Silva Araújo*  
Fiscal de Contrato